**MOTIVO DE LA REUNIÓN: revisión final**

**FECHA: 20/03/2018 HORA: 07:40 am EQUIPO: S.I.E**

**LUGAR:** **Centro de comercio y turismo, Sena regional Quindío (ambiente19)**

**PARTICIPANTES:**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **CARGO** |
| Leidy Carantón | ScrumMaster (Analista) |
| Geraldine Muñoz | Diseñadora y programadora. |
| Camila Rodríguez | Diseñadora y programadora. |
| Santiago Moreno | Diseñador y programador. |
| Juan David Alzate | Diseñador y programador. |
| Luis Espitia | Diseñador y programador. |

**ORDEN DEL DÍA:**

El día de hoy nos reunimos con el fin de revisar el cronograma y revisar que las tareas asignadas ya estén desarrolladas.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN:**

Como novedad se encuentra que las actividades asignadas aún no han sido terminadas ya que se encontraron problemas en el desarrollo de unas consultas, el traspaso de inventario asignación de novedades a usuarios y el tema de la base de datos.

**¿Qué estamos haciendo en este momento?**

En el grupo de trabajo estamos realizando diferentes actividades las cuales contribuyen a avanzar con el proyecto formativo de nuestra ficha 1359434, las actividades que estamos haciendo que tiene cada rol son las siguientes:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE** | **FECHA DE ENTREGA** | **ESTADO** | **OBSERVACIONES** |
| Desarrollo, validación y conexión a base de datos de las funcionalidades: consulta por cuentadante, consulta por área, consulta por placa y consulta por serial. | Geraldine Muñoz.  Camila Rodríguez. | 01/03/2018  09/03/2018 | Pendiente | Les hace falta actualizar la base de datos para consultas. |
| Desarrollo, validación y conexión a base de datos de las funcionalidades: consulta bienes perdidos, consulta histórico movimientos y traspaso inventario. | Juan David alzate.  Luis Fernando Espitia. | 01/03/2018  09/03/2018 | Pendiente | Les hace falta completar el traspaso del inventario. |
| Desarrollo, validación y conexión a base de datos de las funcionalidades: registrar novedad, asociar novedad en los bienes y enviar correo a cuentadante. | Leidy Carantón.  Santiago Moreno. | 12/03/2018 | Terminado |  |
| Carga de archivo Excel en base de datos. | Leidy Carantón.  Santiago Moreno | 03/2018 | Terminado |  |
| Subir archivos y template al repositorio. | Leidy Carantón.  Santiago Moreno. | 09/03/2018 | Terminado |  |
| Realizar manual de usuario para cargar datos. | Leidy Carantón.  Santiago Moreno. | Se aplaza ya que no hay capacitación para realizar manuales. | Pendiente |  |
| Filtro por tipo e Bien | Camila Rodríguez. | 22/03/2018 | Pendiente |  |
| Asignar elementos encontrados. | Geraldine  Muñoz | 22/03/2018 | Pendiente |  |
| Asignar elementos a Histórico de Movimientos. | Juan David Alzate. | 22/03/2018 | Pendiente |  |
| Asignar elementos a perdidos. | Santiago Moreno. | 22/03/2018 | Pendiente |  |
| Delegación para la toma física. | Leidy Carantón. | 22/03/2018 | Pendiente |  |
| Generar Reporte Toma Fisica. | Luis Fernando Espitia. | 26/03/2018 | Pendiente |  |
| Asignacion tablas perdidos e históricos. | Luis Fernando Espitia. | 22/03/2018 | Pendiente |  |
| Modificar perfil usuario | Santiago Moreno | 13/03/2018 | Terminado | Esta actividad no se encontraba en el cronograma pero se infirió que es necesario para que cada usuario tenga control de sus datos. |